

 M3 INDUSTRIAL	Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento	CÓDIGO: M3-SSMA-PLN-003
		Nº PÁG: Página 1 de 4
		REVISÃO: 1

Título Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento		
Sugestor	Responsável	Aprovação
Objetivo Estabelecer diretrizes para o planejamento, execução e controle das ações de comunicação e treinamento relacionadas à Segurança, Saúde e Meio Ambiente (SSMA) na M3 Industrial, garantindo a disseminação eficaz de informações e o desenvolvimento contínuo das competências dos colaboradores.		Usuário Segurança, Saúde e Meio Ambiente (SSMA)

QUADRO DE CONTROLE DE ALTERAÇÕES DO DOCUMENTO

VERSÃO	MOTIVO DA ALTERAÇÃO	DATA	RESPONSÁVEL PELA ALTERAÇÃO
001	Versão Inicial	15/08/2023	
002			

Empresa: M3 Industrial
Código: M3-SSMA-PLN-003
Versão: 01
Data de Emissão: 15/08/2023
Revisão: 15/08/2023
Sector: Segurança, Saúde e Meio Ambiente (SSMA)

Elaboração Nicolas Dornelas Assistente SGI	Verificação Lorena Nascimento Gerente SSMA	Aprovação Fernando Matos Diretor Corporativo
Data: 15/08/2023	Data:	Data:
Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 

 M3 INDUSTRIAL	Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento	CÓDIGO: M3-SSMA-PLN-003
		Nº PÁG: Página 2 de 4
		REVISÃO: 1

Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento

1. Objetivo

Estabelecer diretrizes para o **planejamento, execução e controle das ações de comunicação e treinamento** relacionadas à Segurança, Saúde e Meio Ambiente (SSMA) na M3 Industrial, garantindo a disseminação eficaz de informações e o desenvolvimento contínuo das competências dos colaboradores.

2. Abrangência

Aplica-se a todos os setores, obras, escritórios e equipes da M3 Industrial, abrangendo colaboradores próprios, terceirizados e visitantes.

3. Referências

- **NR-1** – Disposições Gerais e Gerenciamento de Riscos Ocupacionais
- **NR-6** – Equipamentos de Proteção Individual
- **NR-18** – Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção
- **ISO 45001** – Sistemas de Gestão de Segurança e Saúde Ocupacional
- **ISO 14001** – Sistemas de Gestão Ambiental

4. Definições

- **Plano de Comunicação:** Conjunto estruturado de ações para transmitir informações de forma clara, eficiente e segura a todos os envolvidos.
- **Plano de Treinamento:** Programação sistemática de capacitações voltadas para prevenção de acidentes, preservação ambiental e conformidade legal.
- **DDS (Diálogo Diário de Segurança):** Conversa breve realizada antes do início das atividades, abordando temas de segurança, saúde e meio ambiente.

Elaboração	Verificação	Aprovação
Nicolas Dornelas Assistente SGI	Lorena Nascimento Gerente SSMA	Fernando Matos Diretor Corporativo
Data: 15/08/2023	Data:	Data:
Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 

 M3 INDUSTRIAL	Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento	CÓDIGO: M3-SSMA-PLN-003
		Nº PÁG: Página 3 de 4
		REVISÃO: 1

5. Responsabilidades

5.1 Alta Direção

- Aprovar o Plano de Comunicação e Treinamento.
- Garantir recursos para sua implementação.

5.2 Gerente de SSMA

- Elaborar e revisar o plano anualmente.
- Definir conteúdos, cronogramas e responsáveis por treinamentos.
- Validar materiais de comunicação.

5.3 Técnico de Segurança do Trabalho

- Conduzir treinamentos operacionais e DDS.
- Controlar listas de presença e registros de participação.
- Avaliar a eficácia das ações de comunicação.

5.4 Líderes e Encarregados

- Garantir a participação da equipe nos treinamentos.
- Reforçar mensagens e orientações de segurança no dia a dia.
- Reportar necessidades de capacitação.

6. Estrutura do Plano de Comunicação

A comunicação de SSMA será feita através de:

1. **DDS (Diálogo Diário de Segurança)** – realizado no início da jornada.
2. **Reuniões Semanais de Segurança** – para repasse de informações e resultados.
3. **Quadros de Avisos e Murais** – com informativos, alertas e metas.
4. **Sinalização de Segurança** – conforme normas técnicas e NR-26.
5. **Comunicados Digitais** – e-mails, grupos de mensagens e aplicativos internos.
6. **Campanhas Temáticas** – de prevenção, saúde e meio ambiente.

Elaboração	Verificação	Aprovação
Nicolas Dornelas Assistente SGI	Lorena Nascimento Gerente SSMA	Fernando Matos Diretor Corporativo
Data: 15/08/2023	Data:	Data:
Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 

 M3 INDUSTRIAL	Procedimento – Plano de Comunicação e Treinamento	CÓDIGO: M3-SSMA-PLN-003
		Nº PÁG: Página 4 de 4
		REVISÃO: 1

7. Estrutura do Plano de Treinamento

O treinamento será planejado conforme o **cronograma anual** e poderá incluir:

- **Integração de Segurança** para novos colaboradores e terceirizados.
- **Treinamentos obrigatórios por NR** (NR-6, NR-18, NR-35 etc.).
- **Capacitações Específicas** (máquinas, produtos químicos, meio ambiente).
- **Simulados de Emergência** (evacuação, combate a incêndio, primeiros socorros).
- **Reciclagens periódicas** conforme legislação e necessidade operacional.

8. Registro e Controle

- Todos os treinamentos devem ter **lista de presença, conteúdo programático e avaliação de eficácia**.
- Comunicados devem ser registrados por meio de fotos, atas ou protocolos.
- Arquivos físicos ou digitais serão mantidos por **mínimo de 5 anos**.

9. Fluxo de Comunicação

1. **Definição da mensagem** → 2. **Escolha do canal** → 3. **Emissão da comunicação** → 4. **Confirmação de recebimento** → 5. **Registro e arquivamento**.

Elaboração	Verificação	Aprovação
Nicolas Dornelas Assistente SGI	Lorena Nascimento Gerente SSMA	Fernando Matos Diretor Corporativo
Data: 15/08/2023	Data:	Data:
Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 	Assinatura e Carimbo 